**印度簽證須知http://www.india.org.tw/serviceContent.aspx?id=13&submenuheader=0**

簽證地點：印度-台北協會  住址：11012台北市基隆路一段333號2012室簽證組
TEL：02－2757-6112    FAX：02－2757-6117
簽証受理時間(正常核發作業)：
收件：週一至週五        上午9：30－12：00
取件：週一至週五        下午3：30－05：15

###### **簽證申請步驟**

* 前往[簽證申請表線上填寫系統（英文頁面）](https://indianvisaonline.gov.in)
* 請以英文填寫線上簽證申請表[（中文導覽請按此）](http://www.india.org.tw/download/Indian%20Visa%20Form.pdf)

請注意將個人照片以方型尺寸完成上傳動作。

* 儲存並列印申請表（若無法列印，請回填寫頁面查看是否有漏填之項目）
* 貼上您的彩色近照（５公分ｘ５公分）並根據以下表格中的簽證申請類別，備妥相關文件
* 前往印度－台北協會遞交申請資料，並繳交費用，完成申請手續
請注意，由於系統設定，申請表須於申請日前一天午夜24點前完成填寫至列印畫面，否則系統不予受理。請於線上表格填寫完畢的一個月內，前往印度－台北協會申辦簽證，逾期系統將移除資料。

###### **2012/07/20更新**

###### 一般簽證申請程序為早上9:30-12:00送件；隔天下午15:30-17:15領件

###### 印度－台北協會於2012年8月7日起停止辦理趕件服務，恢復日期將另行通知。

* 公告 ：**即日起，簽證、護照、海外公民證的下載表格內，請黏貼照片尺寸 2吋 x 2吋 (5公分 x 5公分)。**[**（詳細說明）**](http://www.india.org.tw/newsContent.aspx?id=145)
* 公告 ：申請印度簽證時，任何為了領養目地而進入印度者，必須事先獲印度政府允許，不管申請人所屬的國家法律是否允許領養；領養的家長並須為孩子提供適當的旅行文件。若是恣意申請其他簽證入境，並於境內行使領養手續，將根據印度法律受到懲處。

**學生簽證(學期有效期間或5年以下)：**

1. 護照正本
2. 申請表格
3. 彩色近照一張(2吋 x 2吋；即5公分 x 5公分)
4. 身分證影本(台灣人)/ 居留證影本(外國人)
5. 除此之外,下列文件必須於申請時,同時繳納:
(a)由正式學校出具的入學許可, 內容必須包含學生姓名, 課程, 學員所需課程學年
(b)如果申請人年齡未滿18歲, 必須再附上父母同意書, 以及印度當地監護人之聯絡資料
6. NT$2,500

**注意事項：**

1. 一般簽證申請程序為早上9:30-12:00送件；隔天下午15:30-17:15領件
2. 請以英文填寫每一欄資料
3. 申請人之護照需要有6個月以上效期
4. 持有效期間一年之多次進出簽證者，需在14天內到印度內政部外國人事務登記局（Foreigners Regional Registration Office, FRRO）做登記，

地址是 Hans Bhawan, Tilak Bridge, New Delhi.
Tel: +91 11 331-9489 　Fax : +91 11 375-5183

1. 未滿18歲者不跟父母親同行, 需另附 “父母親同意書”, 並蓋章/簽名
2. 沒有身份證的小朋友需另附 ”戶口名簿或戶籍謄本”
3. 簽證在印度各地機場均有效
4. 簽證效期從申請簽證當天立即生效,並非從入境當天開始算起；例：觀光簽證申請成功日2012/1/1，到期日即為2012/6/30，請在效期內入境離境。